

### ***Voel je thuis, doe alsof je thuis bent en laat het achter zoals je het hebt aangetroffen***

Om misverstanden te voorkomen vinden we het fijn om enkele eenvoudige afspraken op papier te hebben.

- Zo is de verhuur pas definitief als er een bevestiging is gedaan vanuit het Venster met daarin de datum, het dagdeel en het tarief.
- Huurders krijgen een code voor de toegangsdeur, richten zelf de zaal in en laten het Venster weer netjes achter.
- De donderdagavond wordt niet verhuurd aan een vaste huurder om ruimte te behouden voor Vensteractiviteiten.
- Dagdelen zijn van 8.00u-13.00u, 13.00u-18.00u, 18.00u-23.00u.  
Tarief €40,- per dagdeel.
- Halve dagdelen zijn van 8.00-10.30 10.30-13.00 enzovoort.  
Tarief half dagdeel € 24,- (60% van dagdeeltarief)
- U ontvangt aan het einde van de maand een factuur.  
De betalingstermijn is 14 dagen.
- Voor het gebruik van uitsluitend 'de huiskamer' geldt het zelfde tijdschema.  
Tarief € 25,- per dagdeel.
- We stellen het op prijs als wij in geval van annuleren tijdig worden geïnformeerd.  
Vanaf 7 dagen voor de verhuring rekenen wij 50% van de huurprijs.
- Leden en donateurs van het Venster huren maximaal 4 dagdelen per jaar met een korting van 25% ofwel € 30,- per dagdeel.
- De verhuurder heeft het recht een verhuring te annuleren bij bijzondere omstandigheden zoals:
  - grote reparaties
  - grote schoonmaakklussen
  - een Algemene Ledenvergadering van het Venster
  - condoleances
  - herdenkingsbijeenkomsten
  - familiegebeurtenissen

Indien mogelijk zal dit ruimschoots van te voren worden gecommuniceerd.

- Volgens brandweervoorschrift mogen er maximaal 60 personen in ons gebouw aanwezig zijn.
- In het geval van schade aan het gebouw of inboedel worden de kosten verhaald op de huurder.
- Het Venster is voorzien van een digitaal slot. Voor de sleutelcode kunt u contact opnemen met [Hans van der Leer](#). In Het Venster is een geluidsinstallatie inclusief microfoons. U kunt daar zo nodig gebruik van maken - dit is alleen toegestaan na schriftelijke toestemming van [Hans van der Leer](#)
- Dit geldt ook voor het gebruik van de piano, die niet verplaatst mag worden (contact: [Rinie van der Leer](#))
- Het Venster is niet verantwoordelijk en aansprakelijk als er goederen worden beschadigd, vermist of gestolen uit de garderobe of andere ruimten.

(vervolg zie blad 2)

- Gebruik van koffie en thee is bij de huurprijs inbegrepen. U zorgt zelf voor iets lekkers bij de koffie.
- Het Venster is geen horecagelegenheid en heeft geen goede voorziening voor afval. Wij verzoeken u daarom uw afval zelf mee naar huis te nemen. Voor koffie-, thee- en bloemenafval staat een afvalbak in de tuin (geen etensresten in deze bak!) Klein koffie- en theeafval kan ook in het kleine zwarte bakje op het aanrecht.
- Het Venster staat voor duurzaamheid. We verzoeken u geen wegwerpplastics te gebruiken in Het Venster.

Wij wensen u een aangenaam verblijf in Het Venster!

Voor de planning en wijzigingen in het verhuurrooster kunt u contact opnemen met [bezettingsrooster@hetvensterveenendaal.nl](mailto:bezettingsrooster@hetvensterveenendaal.nl)

Voor vragen over **verhuur/gebruik** van het gebouw kunt u altijd terecht bij [secretaris@hetvensterveenendaal.nl](mailto:secretaris@hetvensterveenendaal.nl)

Voor **financiële** vragen over de huur kunt u terecht bij [penningmeester@hetvensterveenendaal.nl](mailto:penningmeester@hetvensterveenendaal.nl)

Voor **technische** zaken: [Hans van der Leer](#)